

## Verbale C.d.A. del 29/11/2019

Il giorno 29 Novembre 2019, alle ore 16.30, presso la sede del G.A.L. a Trepuzzi in via Surbo n. 34, si è riunito il Consiglio di Amministrazione del G.A.L. con il seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione verbali precedenti;
2. Misura 19 Sottomisura 19.2 - Ricevibilità e ammissibilità:
  - a) *Intervento 2.1 - Pacchetto multi misura rivolto alle aziende agricole per l'avvio e la realizzazione di attività multifunzionali;*
  - b) *Intervento 2.2 – Pacchetto multimisura per l'avvio di nuove pmi extra agricole;*
  - *Intervento 2.3 - Sviluppo di servizi di accoglienza e ospitalità per rafforzare l'offerta turistica sostenibile e responsabile.*Determinazioni.
3. Misura 19 Sottomisura 19.2: - Ricevibilità
  - c) *Intervento 1.1 - Interventi di accessibilità e riqualificazione fisica per migliorare la fruizione a fini turistici del patrimonio culturale ed archeologico dell'area.*Determinazioni.
4. Misura 19 Sottomisura 19.2 REGIA DIRETTA (misura 7 PSR):
  - *Intervento 1.2: Sviluppo, messa in rete e miglioramento degli itinerari naturalistici ed enogastronomici dell'area;* Progettazione Preliminare. Determinazioni;
  - *Intervento 1.3: Centro polifunzionale per la valorizzazione dell'offerta turistica.* Progettazione Definitiva. Determinazioni;
5. Adempimenti connessi alla gestione del RNA-SIAN - Aiuti di Stato. Incarichi;
6. Determine Regione Puglia; presa atto
7. Comunicazione BCC Terra d'Otranto, presa d'atto;
8. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione è presente nelle persone del Presidente Giuseppe Taurino Vicepresidente Salvatore Sanghez, Marcello Amante e Federico Pastore. Assenti giustificati Antonio Raho.

Sono inoltre presenti i tecnici e consulenti del Gal, l'Ing. Antonio Perrone e il Rag. Angelo Epifani che funge da segretario.

Si passa alla discussione del **primo** punto all'ODG: **“Lettura ed approvazione verbali precedenti”**

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del 11 ottobre e il C.d.A. lo dichiara conforme al deliberato.

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del 12 novembre e il C.d.A. lo dichiara conforme al deliberato.

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta del 15 novembre e il C.d.A. lo dichiara conforme al deliberato.

Si passa alla discussione del **secondo** punto all'ODG: “Misura 19 Sottomisura 19.2 - Ricevibilità e ammissibilità:

- *Intervento 2.1 - Pacchetto multi misura rivolto alle aziende agricole per l'avvio e la realizzazione di attività multifunzionali;*
- *Intervento 2.2 – Pacchetto multimisura per l'avvio di nuove pmi extra agricole;*
- *Intervento 2.3 - Sviluppo di servizi di accoglienza e ospitalità per rafforzare l'offerta turistica sostenibile e responsabile.*

Determinazioni.”

- a) *Intervento 2.1 - Pacchetto multi misura rivolto alle aziende agricole per l'avvio e la realizzazione di attività multifunzionali;*

Relativamente a detto intervento il Direttore informa il CdA che, alla scadenza dei termini per la presentazione delle Domande di Sostegno, sono **pervenuti n 08 plichi** e in seguito alla **verifica di ricevibilità sono risultati 2 NON ricevibili** come di seguito specificato:

### **ESITO RICEVIBILITA' INTERVENTO 2.1**

<b>Busta n.</b>	<b>NUMERO DOMANDA</b>	<b>NOME BENEFICIARIO</b>	<b>ESITO RICEVIBILITA'</b>
1	94250164517	COMPOST NATURA SRL	RICEVIBILE
2	94250181545	PAVONE IPPOLITO LUCIANO	RICEVIBILE
<b>3</b>	<b>94250182071</b>	<b>RUSSO COSIMO</b>	<b>NON RICEVIBILE</b>
4	94250182006	SOCIETA' AGRICOLA DON VITO ARLS	RICEVIBILE
5	94250182212	VERGINE VALERIA	RICEVIBILE
<b>6</b>	<b>94250182204</b>	<b>TERRA NOSCIA DI SCAZZI ALFREDO</b>	<b>NON RICEVIBILE</b>
7	94250182261	MIGLIETTA MARIA LUGIA	RICEVIBILE
8	94250182220	IMPRESA AGRICOLA DI METRANGOLO ELISA	RICEVIBILE

Durante la fase di ricevibilità è stato necessario procedere con l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio per le seguenti pratiche:

- Vergine Valeria;
- Compost Natura Srl;

che vengono sottoposte al CdA per le opportune determinazioni.

Il CdA prende atto di quanto esposto dal Direttore e delle singole schede allegate.

La scheda delle domande ricevibili è allegata al presente verbale per farne parte integrale e sostanziale.

Il Direttore comunica al CdA che l'elenco delle domande Ricevibili è stato trasmesso al Presidente della CTV per la verifica di Ammissibilità. La CTV, esaminata la documentazione, ha prodotto una graduatoria provvisoria delle domande ammissibili informando che per alcuni beneficiari si è in attesa di documentazione integrativa.

Il CdA, preso atto della graduatoria provvisoria, rilevato che le risorse disponibili sono ampiamente sufficienti per il finanziamento delle domande ammissibili, delibera di:

1. approvare la graduatoria provvisoria delle domande ammissibili;
2. delegare il Presidente ad inoltrare il decreto di concessione appena la CTV riceve la documentazione integrativa richiesta

#### **b) Intervento 2.2 – Pacchetto multimisura per l'avvio di nuove pmi extra agricole;**

Relativamente a detto intervento il Direttore informa il CdA che, alla scadenza dei termini per la presentazione delle Domande di Sostegno, sono **pervenuti n 12 plichi** e in seguito alla **verifica di ricevibilità sono risultati 2 NON ricevibili e 2 SOSPESI** come di seguito specificato:

### **ESITO RICEVIBILITA' INTERVENTO 2.2**

<b>Busta n.</b>	<b>NUMERO DOMANDA</b>	<b>NOME BENEFICIARIO</b>	<b>ESITO RICEVIBILITA'</b>
1	94250181552	MALU GIUSEPPE DOMENICO	RICEVIBILE
2	94250181727	MARZIONI MAIRA	RICEVIBILE
3	94250182386	MARZO ADELE	RICEVIBILE
4	94250182295	ROMA MULTISERVIZI SRL	RICEVIBILE
5	94250182337	RO.PI.GA. SRLS	<b>SOSPESA</b>
6	94250182352	VETRUGNO MARIA BENEDETTA	RICEVIBILE

7	94250182287	DOLCE FIABA SRLS	RICEVIBILE
8	94250182279	DE LUCA ANNALISA	RICEVIBILE
9	94250182329	DE LUCA ANNAMARIA	RICEVIBILE
10	94250182303	PARQUET SUD SRL	<b>SOSPESA</b>
11	94250182311	DELL'ANNA AMEDEO GIUSEPPE	NON RICEVIBILE
12	94250185439	TERRA NOSCIA DI ALFREDO SCAZZI	NON RICEVIBILE

Durante la fase di ricevibilità è stato necessario procedere con l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio per le seguenti pratiche:

- De Luca Annalisa;
- Dell'Anna Amedeo;
- Dolce Fiaba Srls;
- Roma Multiservizi Srl;
- RO.PI.GA. Srls;
- Parquet Sud Srl;

In particolare informa che le domande di **RO.PI.GA. SRLS** e **PARQUET SUD SRL** risultano "**Sospese**" in quanto in entrambi i casi non è stata apposta la firma del richiedente sulla DDS rilasciata sul SIAN. La stessa DDS era comunque timbrata e firmata dal Tecnico incaricato alla redazione, era presente il documento firmato del richiedente e la firma su tutti i documenti presentati, in particolare la firma sulla domanda di partecipazione al finanziamento. Ritenendo che tale fattispecie ricada nella procedura del "soccorso istruttorio", considerando che la volontà espressa alla presentazione della domanda è confermata da tutti gli altri elementi presenti a corredo della DDS, è stato richiesto alle società **RO.PI.GA. SRLS** e **PARQUET SUD SRL** di produrre la DDS con firma autografa sia del richiedente l'aiuto che del tecnico.

Il Direttore pertanto propone al CdA di ritenere tali domande RICEVIBILI.

Il CdA prende atto della scheda allegata e di quanto esposto dal Direttore e, ritenuto corretto l'utilizzo del "soccorso istruttorio" delibera la RICEVIBILITA' delle società **RO.PI.GA. SRLS** e **PARQUET SUD SRL**.

Il CdA prende atto di quanto esposto dal Direttore e delle singole schede allegate.

La scheda delle domande ricevibili è allegata al presente verbale per farne parte integrale e sostanziale.

Il Direttore comunica al CdA che l'elenco delle domande Ricevibili è stato trasmesso al Presidente della CTV per la verifica di Ammissibilità. La CTV, esaminata la documentazione, ha prodotto una graduatoria provvisoria delle domande ammissibili informando che per alcuni beneficiari si è in attesa di documentazione integrativa.

Il CdA, preso atto della graduatoria provvisoria, rilevato che le risorse disponibili sono sufficienti per il finanziamento delle domande ammissibili, delibera di:

1. approvare la graduatoria provvisoria delle domande ammissibili;
2. delegare il Presidente ad inoltrare il decreto di concessione appena la CTV riceve la documentazione integrativa richiesta

**c) Intervento 2.3 - Sviluppo di servizi di accoglienza e ospitalità per rafforzare l'offerta turistica sostenibile e responsabile.**

Relativamente a detto intervento il Direttore informa il CdA che, alla scadenza dei termini per la presentazione delle Domande di Sostegno, sono **pervenuti n 32 plichi** e in seguito alla **verifica di ricevibilità sono risultati 7 NON ricevibili** e 1 **SOSPESI** come di seguito specificato:

**ESITO RICEVIBILITA' INTERVENTO 2.3**

Busta n.	NUMERO DOMANDA	NOME BENEFICIARIO	ESITO RICEVIBILITA'
----------	----------------	-------------------	---------------------

1	94250182063	RUSSO COSIMO	<b>NON RICEVIBILE</b>
2	94250181560	TESORO ILARIA	RICEVIBILE
3	94250183228	CHIRIZZI ANASTASIA VIRGINIA	RICEVIBILE
4	DOMANDA NON RILASCIATA DAL SIAN	SAMUELI ANNAMARIA	<b>NON RICEVIBILE</b>
5	94250182881	PALAZZO DE CASTRO DI RAHO ANNARITA	RICEVIBILE
6	94250182980	TURCO MICHELE	RICEVIBILE
7	94250183392	ROLLO LUCA	RICEVIBILE
8	94250183541	NEGRO SERENA	RICEVIBILE
9	94250185256	<b>SALVATI ELISABETTA</b>	<b>SOSPESA</b>
10	94250185371	MAGGIO FRANCESCA	<b>NON RICEVIBILE</b>
11	94250183236	MARTINO GIUSEPPE	RICEVIBILE
12	94250183905	DIMORA DEL DUCA DI ANGLANA SIMONA SAS	RICEVIBILE
13	94250185538	ERRICO ALDO	RICEVIBILE
14	94250183574	MONACO ANDREA	RICEVIBILE
15	94250185660	MELE BIAGIO	<b>NON RICEVIBILE</b>
16	94250185678	MELE ANTONELLA	<b>NON RICEVIBILE</b>
17	94250185645	MELE SANDRA	<b>NON RICEVIBILE</b>
18	94250185702	ELIA GIANFRANCO	RICEVIBILE
19	94250185710	MELE ANNA MARIA	RICEVIBILE
20	94250184036	SALICCIA GIANLUCA	RICEVIBILE
21	94250185736	MARZO VETRUGNO SOFIA MARIA	RICEVIBILE
22	94250185744	DE LUCA ANNAMRIA	RICEVIBILE
23	94250185611	SPEDICATO LUIGI	RICEVIBILE
24	94250185694	ELIA ANNAMARIA	RICEVIBILE
25	94250185728	MARZO VETRUGNO GREGORIO AMEDEO	RICEVIBILE
26	94250185348	DAMIANO ANNA FLAMINIA	RICEVIBILE
27	94250184192	QUARTULLI DEBORA ANGELA	RICEVIBILE
28	94250185579	DITTA DE MATTEIS MARIA ROSARIA	RICEVIBILE
29	94250184754	DITTA INGROSSO FRANCESCO	RICEVIBILE
30	94250183566	AMATO DONATA	RICEVIBILE
31	94250184572	POLITI FRANCESCO	RICEVIBILE
32	94250185439	SCAZZI ALFREDO	<b>NON RICEVIBILE</b>

Durante la fase di ricevibilità è stato necessario procedere con l'attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio per le seguenti pratiche:

- Tesoro Ilaria;

- Dimora del Duca di Anglana Simona Sas;
- Ingrosso Francesco;
- Politi Francesco;
- Salvati Elisabetta;

In particolare informa che la domanda di **SALVATI ELISABETTA** è “*Sospesa*” in quanto in entrambi i casi non è stata apposta la firma del richiedente sulla DDS rilasciata sul SIAN. La stessa DDS era comunque timbrata e firmata dal Tecnico incaricato alla redazione, era presente il documento firmato del richiedente e la firma su tutti i documenti presentati, in particolare la firma sulla domanda di partecipazione al finanziamento. Ritenendo che tale fattispecie ricada nella procedura del “soccorso istruttorio” considerando che la volontà espressa alla presentazione della domanda è confermata da tutti gli altri elementi presenti a corredo della DDS è stato richiesto alla ditta di produrre la DDS con firma autografa sia del richiedente l’aiuto che del tecnico.

Il Direttore pertanto propone al CdA di ritenere tale domanda RICEVIBILE.

Il CdA prende atto della scheda allegata e di quanto esposto dal Direttore e, ritenuto corretto l’utilizzo del “soccorso istruttorio” delibera la RICEVIBILITA’ di **SALVATI ELISABETTA**.

La scheda delle domande ricevibili è allegata al presente verbale per farne parte integrale e sostanziale.

Il CdA prende atto di quanto esposto dal Direttore e delle singole schede allegate.

Il Direttore comunica al CdA che l’elenco delle domande Ricevibili è stato trasmesso al Presidente della CTV per la verifica di Ammissibilità. La CTV, esaminata la documentazione, ha prodotto una graduatoria provvisoria delle domande ammissibili informando che per alcuni beneficiari si è in attesa di documentazione integrativa.

Il CdA, preso atto della graduatoria provvisoria, rilevato che le risorse disponibili sono sufficienti per il finanziamento delle domande ammissibili, delibera di:

1. approvare la graduatoria provvisoria delle domande ammissibili;
2. delegare il Presidente ad inoltrare il decreto di concessione appena la CTV riceve la documentazione integrativa richiesta

Si passa alla discussione del **terzo** punto all’ODG: “Misura 19 Sottomisura 19.2: - Ricevibilità

- *Intervento 1.1 - Interventi di accessibilità e riqualificazione fisica per migliorare la fruizione a fini turistici del patrimonio culturale ed archeologico dell’area. Determinazioni”.*

Il Direttore informa il CdA che in data 25 e 26 ottobre sono scaduti i termini per la presentazione delle Domande di Sostegno relativamente all’intervento in oggetto e che sono state rilasciate sul **SIAN n. 07 Domande di sostegno** e **pervenute al Gal n. 08 plichi** come di seguito specificato:

### **ELENCO DOMANDE PERVENUTE**

PROT.	DATA ARRIVO	DATA INVIO PLICO	MITTENTE	INDIRIZZO	BANDO
718	26/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI GALATINA	Via Umberto I n. 40	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
719	26/11/2019	22/11/2019	COMUNE DI SQUINZANO	Via Matteotti n. 24	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
732	28/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI SAN DONATO DI LECCE	Via G. Brodolini n. 2	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
733	28/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI TREPUSZI	C.so Garibaldi n. 10	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
734	29/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI NOVOLI	P.zza Aldo Moro n. 1	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
735	29/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI SAN PIETRO IN LAMA	Via Milano n. 24	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
736	29/11/2019	26/11/2019	COMUNE DI SAN CESARIO DI LECCE	P.zza Garibaldi n. 12	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1
737	29/11/2019	25/11/2019	COMUNE DI LEQUILE	P.zza San Vito n. 23	PARTECIPAZIONE BANDO 1.1

Il Direttore informa preliminarmente che il Comune di San Cesario di Lecce ha inviato una comunicazione tramite PEC per informare il Gal che in fase di compilazione della domanda di sostegno sul portale Sian, il sistema non ha agganciato il bando in quanto la forma giuridica dello stesso Comune non era inserite nella profilatura del bando medesimo, pur essendo un ente pubblico e chiede quindi a codesto Gal la possibilità di un'apertura breve del bando affinché si possa completare la domanda di sostegno.

Tale comunicazione è stata tempestivamente inoltrata Tramite PEC alla Regione Puglia e per conoscenza ai responsabili di Misura e per le eventuali determinazioni in merito.

Inoltre si è ritenuto opportuno inviare al Comune di San Cesario una comunicazione tramite PEC, per precisare su quanto riportato dallo stesso Comune sulla problematica riscontrata dallo stesso. Si riporta PEC integrale:

*“Facendo seguito a nostra comunicazione mezzo PEC prot. N. 711 del 27.11.2019 a Regione Puglia e a Vs nota Comunale prot. n. 21973 del 26.11.2019, rimanendo in attesa delle opportune determinazioni regionali e non avendo riserve rispetto ad una possibile riapertura dell'intervento, questo Gal tiene però a precisare che la problematica riguardante la domanda del Comune di San Cesario non è connessa ad una mancata profilatura del bando (espressamente destinato a pubbliche amministrazioni, quale è l'A.C.), ma ad una erronea registrazione del Comune medesimo presso l'Anagrafe tributaria che si riporta testualmente “ALTRI ENTI ED ISTITUTI CON PERSONALITA' GIURIDICA”.*

*Resta inteso che laddove l'A.C. dovesse provvedere alla relativa correzione e l'Amministrazione regionale dovesse autorizzare questo Ente alla riapertura dei termini, nulla osterebbe alla partecipazione del Comune alla misura in questione.”*

Il CdA prende atto e all'unanimità approva l'operato del gruppo tecnico.

Il Direttore inoltre informa che si dovrà procedere alla verifica di ricevibilità delle domande di sostegno pervenute.

Il Presidente, ascoltato il Direttore propone al Cda di:

1. affidare alla Dott.ssa Luisa Tunno l'incarico di controllo di ricevibilità delle domande pervenute;
2. nominare quali componenti interni della Commissione Tecnica di Valutazione per la verifica di ammissibilità delle domande ricevibili l'Ing. Antonio Perrone, Dott.ssa Ragione Maria e Rag. Capodiecì Catia.

Il Consiglio dopo ampia discussione, preso atto di quanto esposto dal Direttore e dal Presidente, all'unanimità DELIBERA di:

1. affidare alla Dott.ssa Luisa Tunno l'incarico di controllo di ricevibilità delle domande relativamente all'intervento 1.1;
2. nominare quali componenti interni della Commissione Tecnica di Valutazione per la verifica di ammissibilità delle domande ricevibili l'Ing. Antonio Perrone, Dott.ssa Ragione Maria e Rag. Cagapodiecì Catia.

Si passa alla discussione del **quarto** punto dell'O.d.G.:” Misura 19 Sottomisura 19.2 REGIA DIRETTA (misura 7 PSR):

- **Intervento 1.2: Sviluppo, messa in rete e miglioramento degli itinerari naturalistici ed enogastronomici dell'area;** Progettazione Preliminare. Determinazioni;
- **Intervento 1.3: Centro polifunzionale per la valorizzazione dell'offerta turistica.** Progettazione Definitiva. Determinazioni”

Il Direttore informa il CdA sullo stato di attuazione degli interventi Misura 19.2 a Regia Diretta Sottomisura 7. In Particolare:

- a) **Intervento 1.2: Sviluppo, messa in rete e miglioramento degli itinerari naturalistici ed enogastronomici dell'area.**

Relativamente a detto intervento informa che il tecnico incaricato, Ing. Umberto Baldassarre, in data 04 novembre ha trasmesso il progetto preliminare per **l'Individuazione e definizione itinerari area Galatina, e Individuazione e completamento percorsi e sentieri della salute già esistenti e nell'area dell'Università del Salento** con il seguente quadro economico:

#### QUADRO ECONOMICO GENERALE

A)	lavori per individuazione e definizione di itinerari turistici nell'area del Comune di Galatina ed individuazione degli itinerari di collegamento con percorsi esistenti:	€ 132.000,00
B)	lavori per completamento percorsi e sentieri della salute esistenti; individuazione e completamento percorsi e sentieri della salute nell'area dell'Università del Salento; completamento punti sosta e cartellonistica di accesso:	€ 85.500,00
	<b>TOTALE Importo lavori netti</b>	<b>€ 217.500,00</b>
C)	IVA 10% su importo lavori netti	€ 21.750,00
	<b>TOTALE Importo lavori lordi</b>	<b>€ 239.250,00</b>
D)	Spese Tecniche complessive per studio di fattibilità tecnica ed economica:	€ 14.775,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 254.025,00</b>

Il Direttore illustra il progetto presentato dall'Ing. Umberto Baldassarre.

Il CdA dopo aver ascoltato il Direttore delibera di:

1. Approvare il progetto preliminare presentato dall'Ing. Umberto Baldassarre
2. Approvare il Quadro economico come di seguito specificato:

**QUADRO ECONOMICO GENERALE**

A)	lavori per individuazione e definizione di itinerari turistici nell'area del Comune di Galatina ed individuazione degli itinerari di collegamento con percorsi esistenti:	€ 132.000,00
B)	lavori per completamento percorsi e sentieri della salute esistenti; individuazione e completamento percorsi e sentieri della salute nell'area dell'Università del Salento; completamento punti sosta e cartellonistica di accesso:	€ 85.500,00
	<b>TOTALE Importo lavori netti</b>	<b>€ 217.500,00</b>
C)	IVA 10% su importo lavori netti	€ 21.750,00
	<b>TOTALE Importo lavori lordi</b>	<b>€ 239.250,00</b>
D)	Spese Tecniche complessive per studio di fattibilità tecnica ed economica:	€ 14.775,00
	<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 254.025,00</b>

3. Incaricare il RUP a inviare il progetto preliminare al tecnico Ing. Luigi Rossetti affinché **predisponga la progettazione definitiva/esecutiva relativamente agli interventi fisici (cartellonistica, percorsi, sentiero salute, punti sosta a Galatina)** e al Geom. Piercosimo Sabato affinché produca il progetto definitivo/esecutivo **relativamente agli interventi fisici (integrazione cartelloni, completamento percorsi, sentiero salute Università Salento, punti sosta a Monteroni, Arnesano, Lequile;**

b) *Intervento 1.3: Centro polifunzionale per la valorizzazione dell'offerta turistica. Progettazione Definitiva. Determinazioni"*

Relativamente a detto intervento informa che il tecnico incaricato Arch. Giorgio Rizzo in data 25 novembre ha trasmesso il progetto definitivo (già protocollato presso il Comune di Trepuzzi) per **intervento di manutenzione straordinaria** dell'immobile sito in via Surbo, 34 nel Comune di Trepuzzi da adibire quale Centro Polifunzionale con il seguente quadro economico:

<b>Quadro economico prodotto da Arch Rizzo</b>		
Lavori da computo metrico		
	per esecuzione lavorazioni	€ 93.185,07
	per attuazione piani di sicurezza NON soggetti a ribasso	€ 6.654,65
		<b>€ 99.839,72</b>
	IVA su lavori 10%	<b>€ 9.983,97</b>
	lavori a preventivo ARREDI	€ 5.158,06
	IVA su ARREDI 22%	€ 1.134,77
	Spese tecniche per progettazione D.L., sicurezza	€ 9.600,00
	contributo Cassa Prev. Ass Architetti	€ 400,00
	Spese per autorizzazioni	€ 400,00
	Attività dimostrative per attivazioenprocessi di coworking	€ 2.560,00
	Imprevisti	€ 923,47
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 130.000,00</b>

Il Direttore illustra il progetto presentato dall'Arch. Giorgio Rizzo con associato quadro economico, nel quadro economico, in particolare, è stato arrotondato l'importo della Cassa degli Architetti (CNPAIA) a €400 invece di riportare l'importo riveniente dal calcolo al 4% (€384).

Il CdA dopo aver ascoltato il Direttore delibera di:

1. Approvare il progetto definitivo presentato dall'Arch. Giorgio Rizzo

2. Approvare il Quadro economico con le correzioni sulla voce CNPAIA e di seguito specificato:

Lavori da computo metrico		
	per esecuzione lavorazioni	€ 93.185,07
	per attuazione piani di sicurezza NON soggetti a ribasso	€ 6.654,65
		€ <b>99.839,72</b>
IVA su lavori 10%		€ <b>9.983,97</b>
lavori a preventivo ARREDI		€ 5.158,06
IVA su ARREDI 22%		€ 1.134,77
Spese tecniche per progettazione D.L., sicurezza		€ 9.600,00
Cassa previdenziale Architetti	4%	€ 384,00
Spese per autorizzazioni		€ 400,00
Attività dimostrative per attivazioenprocessi di cooworking		€ 2.560,00
Imprevisti		€ 939,47
	<b>TOTALE</b>	€ <b>130.000,00</b>

3. Incaricare il gruppo tecnico a predisporre la documentazione necessaria per la presentazione della Domanda di Sostegno;
4. Delegare il Presidente alla firma della Domanda di Sostegno e di ogni altro atto necessario.

Si passa alla discussione del **quinto** punto dell'O.d.G.: **“Adempimenti connessi alla gestione del RNA-SIAN - Aiuti di Stato. Incarichi”**

Il RAF informa che, nell'ambito delle funzioni connesse alla gestione degli aiuti di stato, si rende necessario incaricare un soggetto abilitato a gestire le funzioni del PSR 2014/2020 **RNA-SIAN - Aiuti di Stato** e propone di affidare tale incarico al Direttore Antonio Perrone.

Il CdA prende atto e all'unanimità delibera di incaricare il Direttore Antonio Perrone a operare sul sistema RNA-SIAN – Aiuti di Stato.

Si passa alla discussione del **sesto** punto dell'O.d.G.: **”Determine Regione Puglia; presa atto”**

Il Direttore informa che sono pervenute da parte della Regione Puglia le seguenti determine:

- 1) in data 31 ottobre determina n. *Det.001/DIR/2019/00368 di approvazione "Avviso pubblico per la presentazione della Manifestazione d'Interesse agli interventi a Regia Diretta FUORI allegato 1 TFUE a valere sulla Misura 1 (Sottomis. 1.2) e delle DDS relative”;*
- 2) in data 04 novembre determina n. *Det.001/DIR/2019/00356 di approvazione “Linee Guida sulla predisposizione dei Progetti a regia Diretta, delle DDS e DDP- versione ottobre 2019”*
- 3) in data 21 novembre determina n. *363 di PSR Puglia 2014-2020. Condizionalità Ex Ante: G4 (Appalti Pubblici). Adozione Check List di verifica delle procedure di appalto in sostituzione delle Check List approvate con DAG n. 9 del 31/01/2019*

Il CdA dopo un'attenta lettura delle Determine sopra citate, all'unanimità prende atto.

Si passa alla discussione del **settimo** punto dell'O.d.G.: **”Comunicazione BCC Terra d'Otranto, presa d'atto”**

Il RAF informa che è pervenuta lettera da parte della Banca BCC Terra d'Otranto in cui propone una offerta commerciale in favore delle aziende del Gal Valle della Cupa ammesse ai finanziamenti.

Il RAF da lettura dell'offerta.

Il CdA, all'unanimità prende atto.

Si passa alla discussione del **ottavo** punto dell'O.d.G.: **”Varie ed eventuali”**

Il Presidente informa che non ci sono altri argomenti da discutere.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere alle ore 18.30 la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO  
Rag. Angelo Epifani

IL PRESIDENTE  
On. Avv. Giuseppe Maria Taurino